

## AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI

**PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, DI COMPLESSIVE N.15 UNITÀ DI PERSONALE SANITARIO, ASSISTENTE SOCIALE, OPERATORI SOCIO SANITARI AI SENSI DELL'ART. 2 ter DEL D.L. 17/3/2020 N. 18, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, IN L. 24/4/2020, N. 27, PROROGATO DALL'ART.1 – comma 268 – della legge 234/2021 per rafforzare e supportare le attività sanitarie e sociosanitarie relative all'ambito territoriale e distrettuale connesse alla pandemia da Covid- 19**

E' indetto avviso pubblico per l'assunzione a tempo determinato delle figure professionali di seguito indicate:

- n. 4 Psicologi;
- n. 4 Assistenti Sociali;
- n. 4 Fisioterapisti;
- n. 2 Operatori Sociosanitari
- n. 1 Logopedista;

Publicato sul sito internet aziendale [www.asl4.liguria.it](http://www.asl4.liguria.it) dal 25/3/2022

Data di scadenza del termine per la presentazione delle domande il 7° giorno successivo alla data di pubblicazione e cioè entro il 1 aprile 2022

### 1. OGGETTO DELL'INCARICO

Garantire lo svolgimento di prestazioni di assistenza sanitaria legate alla pandemia da Sars — CoV-2 nell'ambito del profilo professionale di riferimento

### 2. REQUISITI RICHIESTI

Gli aspiranti candidati :

con qualifica di **Assistente Sociale, Fisioterapista, Logopedista**, devono essere in possesso dei requisiti sottoindicati alla data della presentazione della domanda:

Diploma di laurea relativo alla specifica professionalità;

Iscrizione all'Albo professionale, ove previsto.

con qualifica di **operatore socio sanitario** devono essere in possesso dei requisiti sottoindicati alla data della presentazione della domanda:

attestato di qualifica da "Operatore Socio-sanitario" rilasciato da un istituto riconosciuto

con qualifica di **psicologo**, devono essere in possesso dei requisiti sottoindicati alla data della presentazione della domanda:

Laurea relativa alla specifica professionalità

Specializzazione in psicoterapia ovvero disciplina equipollente o affine

Iscrizione all'ordine professionale

Nel rispetto delle indicazioni di cui all'art. 1, D. L. 17/3/2020, n. 18, convertito, con modificazioni, in L. 24/4/2020, n. 27, così come modificato nei termini, da ultimo, con D. L. 31/12/2020 n. 183, possono partecipare al presente avviso anche i candidati privi della cittadinanza italiana, con abilitazione conseguita all'estero, secondo i rispettivi ordinamenti di appartenenza.

Non è possibile conferire l'incarico a coloro i quali:

- siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- abbiano riportato sanzioni interdittive o altre sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la P.A.;

### **3.DURATA**

L'incarico avrà durata dalla data di presa servizio sino al 30/6/2022. La presa di servizio dovrà essere immediata in considerazione delle esigenze aziendali.

Si prevedono le seguenti assegnazioni e il seguente impegno orario:

n. 4 Psicologi ( n. 3 per 38 ore settimanali e n.1 per n. 18 ore settimanali)

n. 4 Assistenti Sociali ( n..3 per n. 36 ore settimanali e n.1 per n. 24 ore settimanali)

n. 4 Fisioterapisti ( n.3 per n. 36 ore settimanali e n.1 per n. 24 ore settimanali)

n. 2 Operatori sociosanitari per n. 36 ore settimanali

n. 1 Logopedista per n. 24 ore settimanali

Tali incarichi potranno essere prorogati nel rispetto della vigente normativa e potranno cessare anticipatamente causa di:

- il venir meno delle necessità rappresentate dalle Direzioni Sanitaria e Sociosanitaria competenti;
- l'assunzione a tempo indeterminato di personale di pari qualifica, secondo il fabbisogno previsto per l'anno 2022;
- la compatibilità economica con il tetto di spesa per il personale previsto per l'anno 2022 e con i limiti di spesa indicati dalla Legge di Bilancio 2022.

### **4.DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione al presente avviso, da redigersi in carta semplice secondo il modello allegato (all. 1), quale dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente firmata, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Sociosanitaria Ligure n.4, con sede in Chiavari, Via G.B. Ghio 9 e spedita nei modi e nei termini di seguito evidenziati.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto propria responsabilità e con finalità di autocertificazione, il possesso dei requisiti di ammissione.

L'Azienda si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art.71 del D.P.R. stesso emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R 445/2000), oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci.

Riguardo all'eventuale presenza di condanne penali e/o procedimenti penali pendenti, si fa presente che, ai fini del conferimento dell'incarico, l'Amministrazione verificherà la compatibilità dei fatti commessi dall'interessato e rilevanti ai fini penali con la tipologia dell'attività che il medesimo andrà a svolgere.

## **5.DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I concorrenti devono allegare alla domanda la seguente documentazione:

- a) curriculum formativo e professionale, datato e firmato, reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 che deve descrivere, con finalità di autocertificazione, le attività professionali, di studio, formative, ecc.(all. 2);
- b) fotocopia di documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- c) autocertificazioni relative ai titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

## **6.PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione, compilata mediante il modello allegato e debitamente sottoscritta, unitamente alla documentazione ad essa allegata, dovrà essere inoltrata esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo protocollo.generale@pec.asl4.liguria.it secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.; nell'oggetto della mail dovrà essere riportato l'avviso a cui si intende partecipare. La validità della mail è subordinata all'utilizzo da parte dei candidati di casella di posta elettronica certificata intestata al candidato. Si prega di inviare domanda (debitamente sottoscritta) e allegati in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 24 del 1/4/2022

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva d'un invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato o tardivo recapito delle comunicazioni relative al presente avviso per cause non imputabili all'Azienda stessa.

## **7.INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

Tutti i dati personali di cui Asl4 sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 2016/67. La presentazione della candidatura implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle candidature e all'utilizzo delle stesse

## **8.COMMISSIONE ESAMINATRICE - CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione Esaminatrice, per ciascun candidato, accetterà il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura.

A seguito della valutazione dei curricula e della documentazione prodotta, la Commissione individuerà i candidati idonei, secondo un ordine di graduatoria, per il conferimento degli incarichi in oggetto.

La valutazione dei titoli verrà effettuata secondo i seguenti criteri di massima:

TITOLI DI CARRIERA = MAX PUNTI 10

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO= MAX PUNTI 3

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI=MAX PUNTI 2

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE = MAX PUNTI 10

La Commissione si riserva, comunque, la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità ed eventuali specializzazioni, ove richieste, possedute.

## **9.CONFERIMENTO INCARICO**

Il conferimento verrà effettuato, verificata la sussistenza dei requisiti e previa effettuazione degli accertamenti di rito.

I candidati ritenuti idonei, secondo l'ordine di priorità indicato dalla commissione, dovranno prendere servizio con decorrenza immediata.

Per informazioni gli aspiranti possono rivolgersi alla SC Gestione Risorse Umane Asl4, contattando i numeri 0185/329213-0185/329215-0185/329300

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Paolo Petralia