

DIPARTIMENTO ECONOMICO

S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi

Responsabile del Procedimento: Dott. Maurizio Greco

e-mail mgreco@asl4.liguria.it

Tel 0185329283 fax 0185 329216



AI PROFESSIONISTI INTERESSATI

Oggetto: Invito, a procedura negoziata (ai sensi artt. 35, 1° comma lett. d) e 36 d.lgs. 50/2016), per l'affidamento di prestazioni sanitarie – ortottista – assistente di oftalmologia. Periodo biennale con decorrenza 1/9/2018 o data successivamente indicata. CHIARIMENTI

Di seguito si forniscono i seguenti chiarimenti ai quesiti pervenuti:

9.D: Il 2% della cauzione provvisoria va calcolato sull'importo annuale o biennale?

9.R: Il 2% va calcolato sull'importo biennale.

10. D: Ho difficoltà a registrarmi sul sito ANAC per ottenere il passOE in quanto serve una firma digitale, è comunque obbligatorio?

10.R: Il PassOE è elemento obbligatorio che consente la corretta identificazione del concorrente.

11D: Il versamento va aggiunto in busta?

11R: La ricevuta del versamento del contributo ANAC va inserita nella busta amministrativa.

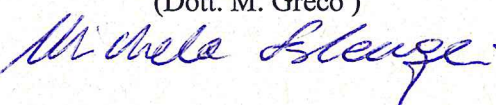
12.D: E' necessario avere la p.iva da libero professionista?

12.R: Non è necessario essere in possesso di partita iva.

13.D: E' possibile continuare a lavorare anche con la borsa di studio durata biennale di 15ore settimanali presso la vostra struttura oppure le due tipologie contrattuali sono incompatibili?

13.R: I due incarichi non sono cumulabili.

Distinti saluti.


Il Direttore
S.C. Programmazione e Gestione Beni e Servizi
(Dott. M. Greco)


MG/mf